

DISTRIBUCIÓN DE FUNCIONES 2021

Servidor		Responsabilidades
GPR		
Ing. Aracelia Benavides E.	Líder Metodológico	Cumplimiento de actividades de acuerdo a la normativa vigente GPR
Econ. Lenin Vergara B.	Líder de Seguimiento	
Ing. Rafael Palma C.	Líder Tecnológico	
Rendición de Cuentas 2020		
Dr. Jorge Albán V.		Consolidación de informes de gestión
Lic. Carlos Barrera M.		Registro en plataforma de la Defensoría del Pueblo Coordinación del evento de Rendición de cuentas ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.
Abg. Genoveva Merizalde H.		
LOTAIP		
Ab. Ángel Aucancela Q.	Responsable Información Pública	Seguimiento y revisión de archivos
Ing. Rafael Palma C.		Publicación en la página web
EGSI		
Psic. Ind. Andrea Paredes H	Oficial de Seguridad	Cumplimiento de Acuerdo Ministerial N° 25 EGS Coordinación de las actividades del proyecto EGS
Ing. Rafael Palma C.		Responsable de TICS
SINAFIP		
Lic. Carlos Barrera M.		Elaboración y seguimiento del POA 2021, Presupuesto 2021
Econ. Lenin Vergara B.		Elaboración informes Elaboración y consolidación de la información del presupuesto por unidades
Ing. Aracely Benavides E.		Seguimiento de avance del POA institucional
ARCHIVO		
Tlga. Mónica Salgado G.	Responsable implementación archivo institucional Dirección Ejecutiva	Cada Responsable de Unidad cumplirá con lo dispuesto en la "Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de Archivos Públicos" dispuesta por la Dirección de Archivo de la Administración Pública de la Presidencia de la República.
Dra. Tatiana Cárdenas P.	CONAMEI	
Dra. Irina Almeida M.		
Dr. Jorge Albán V.	CONARHUS	
Abg. Ángel Aucancela Q.	Asesoría Jurídica	
Lcdo. Carlos Barrera M.	Servicios Institucionales y Financieros	
Pisc. Ind. Andrea Paredes H.	Talento Humano	
Ing. Aracelia Benavides E.	Planificación	
Ing. Ana Castillo C.	Información y Comunicación Social	
Depuración bodega CONASA		
Lic. Carlos Barrera M.	Líder del proceso	
Ec. Lenin Vergara B.	Bienes	
Sr. Xavier Jami P.	Apoyo	
Ing. Rafael Palma C.	Equipos de computación	

Tlga. Mónica Salgado G.	Documentación de la Dirección Ejecutiva	Organización y depuración de la bodega CONASA
Dra. Irina Almeida	Documentación de las diferentes Comisiones Técnicas	
Dr. Jorge Albán V.		
Implementar y difundir la App del CNMB		
Q. F. Patricia Rojas C.		Administración del sistema de fichas de registro terapéutico
Ing. Rafael Palma		Instalación y configuración en los servidores
Ing. Ana Castillo C.		Difusión de la App
Reforma al Estatuto Orgánico Institucional		
Psic. Ind. Andrea Paredes H.		Responsable de la aprobación por parte del MDT del documento proyecto de reforma al Estatuto orgánico institucional.
Manual de Clasificación de puestos		
Psic. Ind. Andrea Paredes H.		Elaboración y gestión para aprobación del Manual de puesto CONASA
Concurso de Méritos y oposición		
Psic. Ind. Andrea Paredes H.		Ejecución de concursos de méritos y oposición de 3 puestos vacantes conforme disposiciones y directrices del MDT.
Gestión Documental QUIPUX		
Tlga. Mónica Salgado G.		Seguimiento permanente a documentación institucional
Implementación proyecto gob.ec portal único de tramites ciudadanos		
Ing. Aracelia Benavides E.		Implementación de la aplicación Gob.ecportal único de tramites ciudadanos
Lcdo. Carlos Barrera M.		
Ing. Rafael Palma C.		